



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2015г.

№ 156

г. Кизилюрт

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации МР «Кизилюртовский район»

В целях повышения эффективности выполнения муниципальными служащими администрации МР «Кизилюртовский район» своих должностных обязанностей постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих в администрации МР «Кизилюртовский район».
2. Управлению делами разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МР «Кизилюртовский район» и в газете «Вестник Кизилюртовского района».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управделами администрации МР «Кизилюртовский район» Магомедову З.О.

Глава 

М.Г. Шабанов

конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Администрации, главы Администрации, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;

- соблюдать установленные в Администрации правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Администрации, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

9. Муниципальные служащие Администрации обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Дагестан, Законы Российской Федерации, законы Республики Дагестан и иные нормативные правовые акты.

10. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

11. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

12. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

13. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальными при исполнении своих обязанностей передаются в Администрацию.

16. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Администрации норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

17. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван: