



Ашевской К. А.
Принимать срочные пред-
ставления от граждан.
30.12.17

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 июля 2017г.

№ 62

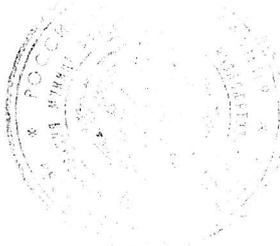
г. Кизилюрт

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации МР «Кизилюртовский район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Указом Президента Республики Дагестан от 23 июля 2009г. № 163 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Дагестан обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и Законом Республики Дагестан от 12 октября 2005г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы администрации МР «Кизилюртовский район» (далее – Перечень).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте МР «Кизилюртовский район».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на помощника главы МР «Кизилюртовский район» Рашидова М.А.

Глава



М.Г. Шабанов

М.Г.Шабанов

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации
МР «Кизилюртовский район», при назначении на которые граждане
и при замещении которых муниципальные служащие обязаны
представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей

Раздел 1. Должности муниципальной службы администрации МР «Кизилюртовский район»

1.1. Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в администрации МР «Кизилюртовский район», утвержденным Решением Собрании депутатов МР «Кизилюртовский район» от 24 ноября 2016г. «О перечне муниципальных должностей и реестре должностей муниципальной службы в МР «Кизилюртовский район», к высшей группе должностей муниципальной службы:

- Первый заместитель главы администрации; 1 - 1
- Заместитель главы администрации 4 - 4

1.2. Должности муниципальной службы администрации МР «Кизилюртовский район» отнесенные к главной группе должностей муниципальной службы:

- Управляющий делами администрации; 1 - 1
- Начальник управления; - 1
- Заместитель начальника управления; - 1
- Начальник отдела 1 - 1

1.3. Должности муниципальной службы администрации МР «Кизилюртовский район» отнесенные к ведущей группе должностей муниципальной службы:

- Начальник отдела в управлении; - 3
- Заместитель начальника отдела; - 3
- Помощник главы администрации 1 - 1

Раздел 2. Другие должности муниципальной службы администрации МР «Кизилюртовский район», замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности муниципальной службы администрации МР «Кизилюртовский район», исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает: - осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-

- осуществление постоянных, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно – хозяйственных функций;
- предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;
- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса;
- управление муниципальным имуществом; -
- размещение муниципального заказа либо выдачу лицензий и разрешений;
- хранение и распределение материально – технических ресурсов.

1. Ведущий специалист – отдела архитектуры, земельных и имущественных отношений; 2
2. Главный специалист – отдела архитектуры, земельных и имущественных отношений; 1-1
3. Специалист 1 категории – правового отдела; 1-1
4. Ведущий специалист – отдела экономики; 1-1
6. Главный специалист – отдела экономики; 1-2
7. Главный специалист – отдела финансового управления; 1-2
8. Ведущий специалист – отдел бухгалтерского учета и отчетности финансового управления; 1-3
10. Ведущий специалист – отдела культуры, физической культуры и спорта, туризма и молодежной политики; 2-0
11. Ведущий специалист – отдела опеки и попечительства; 2-2
12. Ведущий специалист – по делам несовершеннолетних. 1-1

/Управляющий делами



П.М.Уцумиев

35. 03

