



ВЕСТИНИК

КИЗИЛЮРТОВСКОГО РАЙОНА

3 августа 2018 г. № 32 (153)

Газета издается с 11 сентября 2015 г.

Внеочередная сессия Собрания депутатов



2 августа в конференц-зале администрации Кизилюртовского района депутаты районного Собрания депутатов шестого созыва провели внеочередную (третью) сессию, на которой утвердили составы 9 постоянных комиссий и поддержали обращения руководства республики и администрации района о повторном выдвижении Ильяс Умаханова от Республики Дагестан в состав Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

Открыл и вел сессию председатель Собрания депутатов Кизилюртовского района Абдурашид Магомедов. Из 38 депутатов присутствовали 30. За повестку дня, предложенную Абдурашидом Магомедовым, депутаты проголосовали единогласно. Так же единодушно были приняты решения о комиссиях и их составе.

Далее работу сессии депутаты продолжили в комиссиях.

Решения третьей сессии Собрания депутатов Кизилюртовского района будут опубликованы в газете "Вестник Кизилюртовского района" и на официальном сайте администрации района.

Соб. инф.

Повод для радости

Новые дороги в селе - всегда значимое событие. Мало-помалу в селах нашего района проводится их асфальтирование. Так, и у жителей селения Гельбах появился повод для радости.

На улице, где отстроено огромное и красивое здание мечети вместо старой, появилось дорожное покрытие.

Все строительные дорожные работы начались в минувшую субботу. Улицы в этот день в Гельбахе буквально гудели не только от асфальтоукладчика, но и от машин КамАЗа и МАЗа, подвозящих грунт и щебень.

Нужно отметить, что асфальтопокрытие подлежат сразу три сельские улицы - Кирова, Дадачева и Идрисова - общей протяженностью 650 метров. Тендер на укладку асфальта выиграло ООО "Магнит-1".

За работой подрядной организации, руководимой Гамзатом Ханалиевым, с первого же дня следит глава сельского поселения Даци Агаев. По его словам, в начале марта этого года, после открытия новой мечети, он обратился к главе Кизилюртовского района Магомеду Шабанову с просьбой помочь уложить асфальт именно на этой улице, около новой мечети, чтобы сельчане в осеннее и зимнее время года спокойно добирались до мечети, не заноса внутрь грязь и слякоть. И вот результат! - 30 лет в нашем селе не велось асфальтирование дорог, - подчеркнул Агаев.

Представитель Совета старейшин села Магомед



Джабраилов высказал свои слова благодарности в адрес руководства района, и выразил надежду, что ремонт дорог коснется и новых планов.

Напомним, асфальтирование в селении Гельбах проводится за счет дорожного фонда Кизилюртовского района. Стоимость работ - 424 тыс. 500 рублей.

Как сообщили в Управлении ЖКХ-СЭС администрации района, на очереди после Гельбаха обустройство дорог в селении Зубутли-Миатли по улице Матросова.

Манаша Магомедова

Фото Магомеда Магомедова

Внеочередное заседание АТК

Накануне Дня Конституции Республики Дагестан, 25 июля, в конференц-зале администрации Кизилюртовского района состоялось внеочередное объединенное расширенное заседание АТК городского округа и муниципального района. Вел заседание глава Кизилюртовского района, председатель Антитеррористической комиссии Магомед Шабанов.

Участие в заседании комиссии приняли ответственные сотрудники правоохранительных органов и руководители общественных объединений, образовательных учреждений, главы сельских муниципальных образований, представители духовенства и СМИ. В президиуме - глава МО "Город Кизилюрт" Магомед Уцумиев, заместитель начальника

полиции МВД по РД Ахмед Кулиев, советник Главы РД, руководитель аппарата Антитеррористической комиссии в РД Далгат Фейзуллаев, помощник Главы РД, представитель аппарата АТК в РД в Центральном территориальном округе Ахмед Рустамов.

На повестке дня были два вопроса:

1. О чрезвычайном происшествии, имевшем место 20 июля в на федеральной автодороге "Кавказ" в районе СП "Сельсовет Стальский", где в результате вооруженного нападения на наряд Управления ГИБДД МВД по РД погибли 2 сотрудника и 1 получил огнестрельное ранение (докладчик - начальник МО МВД России "Кизилюртовский" Шейхмагомед Шейхмагомедов).

(Окончание на 2 стр.)

В профессиональный праздник - о главном

Записать ребенка в школу, подать документы на замену паспорта, оформить сделку с недвижимостью... Возможно ли получить множество документов в одном месте, без очередей, качественно и с комфортом?! Да, если обратиться в Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), один из филиалов которого работает и на территории Кизилюртовского района. 11 ноября 2018 года филиалу МФЦ по Кизилюртовскому району исполнится три года.

27 июля в стране отметили День работника МФЦ. В честь профессионального праздника состоялся диалог с юрисконсультом и временно исполняющей обязанности директора филиала МФЦ по Кизилюртовскому району Разу Абдулмуталибовой.

В центре "Мои документы" по Кизилюртовскому району - 4 оператора, работающих в самом учреждении, и еще 9 специалистов - в территориально обособленных подразделениях в сельских поселениях (ТОПС), обрабатывают около 5 тысяч обращений в месяц. Согласно проведенному в районе мониторингу, к одному оператору в день обращаются примерно по 40 - 50 заявителей.

"Бесплатно, за исключением случаев, когда взимается госпошлина, в районном МФЦ предоставляется около 400 муниципальных и государственных услуг. Наиболее востребованы среди населения услуги паспортного стола и Росреестра. Кизилюртовцы просят чаще всего помочь зарегистрировать права на недвижимость, получить сведения из Единого государственного реестра недвижимости, Кадастра недвижимости, прописаться по месту жительства, получить или поменять паспорт, оформить материнский капитал, единовременные выплаты с него, пенсии и многое-многое другое", - проинформировала и. о. директора.

Юрисконсульт МФЦ отметила положительную динамику роста посетителей: "С каждым днем все больше и больше людей обращаются в районный филиал за предоставлением той или иной услуги. МФЦ набирает популярность. Думаю, что это связано с комфортными условиями обслуживания и качеством предоставления услуг. Посетитель может обратиться в филиал МФЦ по Кизилюртовскому району, который находится в селении Султанянгиюрт по улице Буганова, или в ТОПСовские отделения, которые обслуживают все

сельские поселения района, кроме с. Гельбах, Нижний Чирюрт и Стальское. При этом заявитель должен иметь при себе лишь документ, удостоверяющий личность. Стоит отметить, что наш филиал принимает не только жителей района или города Кизилюрта, но и любого гражданина нашей страны. Припоминается случай, когда к нам обратился за регистрацией права собственности с использованием средств материнского капитала гражданин, зарегистрированный в Ханты-Мансийском автономном округе".

Разу Абдулмуталибовой рассказала, что практически ежеквартально заключаются соглашения о сотрудничестве и взаимодействиях между различными министерствами, ведомствами, организациями и учреждениями. "Основная идея создания многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг сводится к тому, что будет реализован принцип "одного окна". Это когда гражданин освобождается от необходимости получать справки в других госучреждениях, ходить по инстанциям или платить посредникам. От получателя требуется только подать заявление и получить результат в установленный срок, а всю остальную работу, включая

межведомственное согласование, должны проводить сотрудники МФЦ и соответствующие государственные и муниципальные органы власти", - сообщил источник.

С каждым днем вступают в силу новые и новые поправки в ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", облегчающие россиянам получение государственных услуг через МФЦ. Теперь у граждан будет возможность запрашивать две и более услуг в одном заявлении.

"Если у гражданина, например, родился ребенок и в связи с этим нужно получить свидетельство о рождении, подать заявление на льготы, получить какие-то другие государственные услуги, гражданин сможет подать одно заявление на получение всего комплекса услуг", - рассказала о новой процедуре Разу Абдулмуталибовой.

В завершение беседы временно исполняющая обязанности директора филиала МФЦ по Кизилюртовскому району обратилась к коллегам - работникам центров во всех уголках страны, с пожеланиями стабильности, благодарных заявителей и достойной оценки их нелегкого труда!

Айшат Магомедова

Телефон доверия главы Кизилюртовского района М.Г. Шабанова - 3-19-07



**Решение Собрания депутатов МР "Кизилюртовский район"
№ 2.4 - 06РС от 18 июля 2018 г.**

О внесении изменений в Решение Собрания депутатов МР "Кизилюртовский район" "О бюджете МР "Кизилюртовский район" на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов"

Статья 1
Внести в Решение Собрания депутатов от 21 декабря 2017 года № 30.1 - 5 РС "О бюджете МР "Кизилюртовский район" на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов" (редакция от 23.03.2018 года № 32.4 - 05 РС) следующие изменения:
1) в части 1 статьи 1:

слова "в сумме 753246,170 тыс.рублей" заменить словами "в сумме 802192,008 тыс.рублей", слова "в сумме в сумме 663840,170 тыс.рублей" заменить словами "в сумме 712786,008 тыс.рублей".
2) в части 2 статьи 1:
слова "в сумме 760688,170 тыс.рублей" заменить словами "в сумме 812492,408 тыс.рублей".

3) в части 5 статьи 1:
Слова "в сумме 7442,0 тыс.рублей" заменить словами "в сумме 10300,4 тыс.рублей".
Статья 2
Приложения №№ 1, 2, 9, 11, 15 изложить в новой редакции.
Председатель А.М. Магомедов

Приложение № 1

Поступление доходов районного бюджета МР "Кизилюртовский район" в 2018 году

Код бюджетной классификации РФ	Наименование доходов	2018 год тыс. руб.			
	ДОХОДЫ - ВСЕГО	802192,008	1 12 01 04 00 1 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	55
1 00 00 00 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	89406	1 13 01 99 5 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг	6666
1 01 00 00 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	56464	1 14 00 00 05 0000 000	Доходы от продажи матер.и нематер. активов	
1 01 02 00 01 0000 110	Налог на доходы с физических лиц	56464	1 14 01 05 0 05 0000 410	Доходы от продажи квартир	
1 03 00 00 00 0000 000	Налоги на товары(работы, услуги), реализуемые на территории РФ	10383	1 14 02 05 2 05 0000 410	Доходы от реал. имущества, нах-ся в операт. управлении учреждений	
1 03 02 23 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо	3530	1 14 02 05 3 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества	
1 03 02 24 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для диз. (инж)двиг	84	1 14 02 05 8 05 0000 410	Дох.от реал. недвижимого имущ.мун.бюджетных и автом.учрежден	
1 03 02 25 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин	6759	1 14 02 05 2 05 0000 440	Дох.от реал.имущ., нах-ся в операт. упр. учреждений	
1 03 02 26 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин	10	1 14 02 05 3 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества	
1 05 00 00 00 0000 000	Налог на совокупный доход	12127	1 16 00 00 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба.	1477
1 05 01 01 01 0000 110	УСН	8500	1 16 03 00 00 01 0000 140	штрафы за наруш законодатель ства о налогах и сборах	75
1 05 02 00 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отд. видов деят.	3234	1 16 06 00 00 01 0000 140	штрафы за наруш законодатель ства о применении контр.касс.аппар	20
1 05 03 00 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог.	323	1 16 21 05 0 05 0000 140	штрафы взыска.с виновных лиц в возмещен.ущерба	142
1 05 04 00 01 0000 110	Налог, взимаемый в связис применением патентной системы	70	1 16 25 05 0 01 0000 140	штрафы за нарушение зак-во в области охр. окр.среды	60
1 06 00 00 00 0000 000	Налоги на имущество		1 16 25 06 0 01 0000 140	штрафы за наруш земельного законодательства	130
1 06 01 03 01 0000 110	Налог на имущество с физических лиц		1 16 28 00 0 01 0000 140	штрафы за наруш сан.эпидем.благ. и защ. прав потребит.	230
1 06 06 01 3 10 0000 110	Земельный налог		1 16 30 03 0 01 0000 140	штрафы за адм.правонар.в области дорожного движения	389
1 08 00 00 00 0000 000	Государственная пошлина	1724	1 16 33 05 0 01 0000 140	штрафы за наруш закон.о размещ.заказ. для мун.нужд	60
1 08 03 00 01 0000 111	Госпошлина по делам.рассматр. в судах общей юрисдик.	1724	1 16 43 00 0 01 0000 140	штрафы за уклонение административного наказания	70
1 11 00 00 00 0000 000	Доходы от использ.имущества.нах-ся в мун.и.собствен.	465	1 16 90 05 0 05 0000 140	Проч.поступл.от ден.взыск.по возмещ.ущерба(мигр.сл)	301
1 11 03 05 0 05 0000 120	Проценты полученные от предоставления бюдж.кредитов		1 17 00 00 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	
1 11 05 02 5 05 0000 120	Дох.получ.в виде ар.пл.а так же от продажи права на закл.дог.	365	1 17 01 05 0 05 0000 180	невьясненные поступления, зачисляемые в бюджеты мун.рай	0
1 11 05 03 5 05 0000 120	Ар.плата от сдачи в аренду имущества мун.района		1 17 02 02 0 05 0000 180	Возмещение потерь сельхозпроизводства	0
1 11 05 07 5 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, сост.казну мун.и. Района	100	1 17 05 05 0 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	
1 11 07 01 5 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли мун.унитарными предпр.		2 00 00 00 00 0000 000	Безвозмездные поступления	712786,008
1 11 09 04 5 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества		2 02 15 00 1 05 0000 151	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности	111647
1 12 00 00 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	100	2 02 20 00 0 00 0000 151	Субсидии бюджетам бюджетной системы РФ	60169,839
1 12 01 01 01 0000 120	Платежи за выбросы загр.веществ в атм.воздух стац.объектам	45	2 02 30 00 0 00 0000 151	Субвенция	534179,269
1 12 01 02 0 01 0000 120	Плат. за выбр. загр.веществ в атм.воздух передвижн. объектам		2 02 40 00 0 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	6789,9

Приложение № 2

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета МР "Кизилюртовский район" на 2018 год

Наименование показателей	Коды классификации источников финансирования дефицита бюджета	Сумма тыс. руб.
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета МР "Кизилюртовский район"	001 01 05 00 00 00 0000 000	10300,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов МР	001 01 05 02 01 05 0000 610	10300,4

Приложение № 11

Распределение бюджетных ассигнований на 2018 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов, классификации расходов районного бюджета

Наименование показателя	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	2018 год
Общегосударственные вопросы	01				45626,6
Функционирование высшего должностного лица	01	02	88 1		1432
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	88 1 00 200 00		1432
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	88 1 00 200 00	100	1432
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			1590
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	91 2		1590

(Продолжение на 4 стр.)



Распределение бюджетных ассигнований на 2018 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов, классификации расходов районного бюджета

(Продолжение. Начало на 3 стр.)

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	91 2 00 20000	100	1499
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	91 2 00 20000	200	91
Иные бюджетные ассигнования	01	03	91 2 00 20000	800	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			16053
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	88 3		16053
Центральный аппарат	01	04	88 3 00 20000		15331
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	88 3 00 20000	100	11732
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	88 3 00 20000	200	3009
Иные бюджетные ассигнования				800	590
Осуществление переданных государственных полномочий Республики Дагестан по образованию и осуществлению деятельности административных комиссий	01	04	99 8	000	361
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99 8 00 777 10	100	302
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99 8 00 777 10	200	59
Осуществление переданных государственных полномочий Республики Дагестан по образованию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01	04	99 8	000	361
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	99 8 00 777 20	100	307
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	99 8 00 777 20	200	54
Расходы на выполнение госполномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели Верховного Суда РД	01	05	99 8		26,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	05	99 8 00 512 00		26,3
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			5128
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	06	99 8		5128
Центральный аппарат	01	06	99 8 00 20000		4487
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	99 8 00 20000	100	4051
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	06	99 8 00 20000	200	426
Иные бюджетные ассигнования	01	06	99 8 00 20000	800	10
Обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии	01	06	93 7 00 20000		641
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	06	93 7 00 20000	100	620
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	06	93 7 00 20000	200	21
Иные бюджетные ассигнования	01	06	93 7 00 20000	800	0
Резервные фонды	01	11			900
Резервные фонды исполнительных органов местного самоуправления	01	11	99 9		900
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 9 00 206 80	800	900
Другие общегосударственные вопросы	01	13			20497,3
Осуществление переданных государственных полномочий Республики Дагестан по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Дагестан и находящихся на территории муниципальных образований	01	13	99 8		312
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 8 00 777 30	200	312
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в МР "Кизилортровский район" на 2017-2019 годы	01	13	010		10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	010 01 999 00	200	10
Муниципальная программа "О противодействии идеологии терроризма в МР "Кизилортровский район" на 2018 год"	01	13	100		103
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	100 01 999 00	200	103
Муниципальная программа "О противодействии коррупции в МР "Кизилортровский район" на 2017 - 2018 годы"	01	13	420		50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	420 01 999 00	200	50
Другие общегосударственные вопросы	01	13	99 6		
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	01	13	99 6 00 005 90		7852
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	99 6 00 005 90	100	6592
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 6 00 005 90	200	1225
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 6 00 005 90	800	35
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	01	13	99 5		11855,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	99 5 00 005 90	600	11855,5
Другие общегосударственные вопросы	01	13	99 8		314,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	99 8 00 778 30	200	314,8
Национальная оборона	02				1692
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	99 8		1692
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 8 00 511 80		1692
Межбюджетные трансферты	02	03	99 8 00 511 80	500	1692
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				9882,029
Органы юстиции	03	04	99 8		2216,029
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния"	03	04	99 8 00 593 00		2075,029
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	04	99 8 00 593 00	100	799
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	04	99 8 00 593 00	200	1276,029
Иные бюджетные ассигнования	03	04	99 8 00 593 00	500	141
Межбюджетные трансферты	03	04	99 8 00 593 00	500	141
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	07 4		6103
Обеспечение деятельности органов управления	03	09	07 4 01 200 00		1450
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	09	07 4 01 200 00	100	1172
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	07 4 01 200 00	200	278
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	09	07 4		2400
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	07 4 00 001 80	200	2400
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	09	07 4		2253
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	09	07 4 02 210 00	100	2206
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	07 4 02 210 00	200	47
Обеспечение пожарной безопасности	03	10			1553,0
Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в МР "Кизилортровский район" на 2014-2018 годы"	03	10	07 4		1553,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	10	07 4 00 999 00	200	1553,0
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений и противодействие преступности в Кизилортковском районе на 2017 - 2020 годы"	03	14	06 1		10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 1 01 999 00	200	10
Национальная экономика	04				18725

(Продолжение на 5 стр.)



Распределение бюджетных ассигнований на 2018 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов, классификации расходов районного бюджета

(Продолжение. Начало на 4 стр.)

Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	147		3103
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	04	05	147 01 20000		3103
Центральный аппарат	04	05	147 01 20000		3103
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	05	147 01 20000	100	2961
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	05	147 01 20000	200	142
Иные бюджетные ассигнования	04	05	147 01 20000	800	0
Мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных	04	05	410		0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	05	410 06 64600	200	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	153		14972
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	04	09	153 00 20760		14972
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	04	09	153 00 20760	400	14972
Муниципальная комплексная программа социальноэкономического развития МР "Кизилортровский район" на 2016-2018годы раздел I "Развитие агропромышленного комплекса "	04	09	148		300
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	148 05 50180	200	300
Муниципальная комплексная программа социальноэкономического развития МР "Кизилортровский район" на 2016-2018годы раздел III "Развитие туризма"	04	12	999		50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	999 00 40090	200	50
Муниципальная программа "Оформление права собственности и использования имущества на 2017-2019гг"	04	12	082		300
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	082 05 50180		300
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				8482
Коммунальное хозяйство	05	02	261		2732
Межбюджетные трансферты	05	02	261 01 60010	500	2732
Благоустройство	05	03	148		3500
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	148 02 00180		3500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	148 02 00180	200	3500
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды в МР "Кизилортровский район" на 2018-2022гг"	05	03	460		250
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	46001R5550	400	250
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	05	05	148		2000
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	05	05	148 02 00180	200	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	05	05	148 02 00180	400	2000
Образование	07				639693,6
Дошкольное образование	07	01	191		82785,616
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	01	191 01 01590		75484,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	01	191 01 01590	100	52280,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	01	191 01 01590	200	19482
Иные бюджетные ассигнования	07	01	191 01 01590	800	3722
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	07	01	261 01 60040		7300,716
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	07	01	261 01 60040	400	7300,716
Общее образование	07	02			489399,83
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	192		488554,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	02	192 02 02590	100	432754
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	192 02 02590	200	44982,830
Иные бюджетные ассигнования	07	02	192 02 02590	800	10818
Реализация в 2018г. на тер.РД проектов инициатив МО РД, направленный на повышение кач-ва условий предост.обр.услуг в общеобраз.орг. (проект 100 школ)	07	02	19202R2590		200
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	19202R2590	200	200
Муниципальная комплексная программа социальноэкономического развития МР "Кизилортровский район" на 2016-2018годы раздел VI "Развитие системы образования"	07	02	194		250
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	02	194 99 99000	200	250
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	07	02	202		395
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	07	02	202 01 99000	400	395
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	07	02	192		34356,194
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	07	02	19238R1120	400	34356,194
Учреждения по внешкольной работе с детьми	07	03	193		27892
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	03	193 06 06590		27892
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	03	193 06 06590	100	25738
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	03	193 06 06590	200	1568
Иные бюджетные ассигнования	07	03	193 06 06590	800	586
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			
Муниципальная комплексная программа социальноэкономического развития МР "Кизилортровский район" на 2016-2018годы раздел IV "Развитие молодежной политики"	07	07	331		400
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	331 99 99000	200	400
Другие вопросы в области образования	07	09			4860
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	09	192 11 10590		3811
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	192 11 10590	100	3483
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	192 11 10590	200	295
Иные бюджетные ассигнования	07	09	192 11 10590	800	33
Осуществление переданных государственных полномочий Республики Дагестан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	07	09	998 00 77740		1049
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	07	09	998 00 77740	100	1049
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	09	998 00 77740	200	0
Иные бюджетные ассигнования	07	09	998 00 77740	800	
Культура и кинематография	08				12712,799
Культура	08	01			12712,799
Дворцы и дома культуры	08	01	202 01 00590		3251
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	202 01 00590		3251
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	202 01 00590	100	2606
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	202 01 00590	200	630
Иные бюджетные ассигнования	08	01	202 01 00590	800	15
Библиотеки	08	01			9073
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	202 05 00590		9073
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	08	01	202 05 00590	100	7537
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	202 05 00590	200	1506
Иные бюджетные ассигнования	08	01	202 05 00590	800	30
Расходы на развитие библиотечного дела, подключение к сети Интернет	08	01			89,904
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	202 09 R5193	200	89,904
Расходы на развитие библиотечного дела, комплектование книжного фонда	08	01			148,895
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	202 09 R5194	200	148,895

(Окончание на 6 стр.)



Распределение бюджетных ассигнований на 2018 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов, классификации расходов районного бюджета

(Окончание. Начало на 3, 4, 5 стр.)

Муниципальная комплексная программа социальноэкономического развития МР "Кизилортровский район" на 2016-2018годы раздел II "Развитие культуры"	08	01	202		150
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	202 05 99000	200	150
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	08	01	202 01 99000	400	
Социальная политика	10				12191,54
Пенсионное обеспечение	10	01	22 1		250
Ежемесячные доплаты к пенсиям лицам, замещающим должности муниципальной службы в МР "Кизилортровский район"	10	01	22 1 07 28960		250
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	22 1 07 28960	300	250
Социальное обеспечение населения	10	03	22 1		0,0
Социальная помощь	10	03	22 1 08 52500		0,0
Представление гражданам субсидий на оплату ЖКУ	10	03	22 1 08 52500		0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	22 1 08 52500	300	0,0
Охрана семьи и детства	10	04			11784,040
предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	10	04	2 25		3091,44
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	10	04	2 25 00 50820	400	3091,44
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	2 23		2391,1
Компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных, муниципальных учреждениях и иных образовательных организациях в МР "Кизилортровский район", реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования"	10	04	2 23 01 81540	300	2391,1
Мероприятия по борьбе с беспризорностью по опеке и попечительству	10	04	99 8		6200
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	99 8 00 77740	300	6200
Единовременные пособия при всех формах устройства детей в семью	10	04	22 3		101,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	04	22 3 07 52600	300	101,5
Мероприятия гос.пр.РФ "Доступная среда"на 2011-2020 гг.	10	06	30000R0270		157,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	06	30000R0270	200	157,5
Физическая культура и спорт	11				17110,9
Массовый спорт	11	02			500
Муниципальная комплексная программа социальноэкономического развития МР "Кизилортровский район" на 2016-2018годы раздел V "Развитие физкультуры и спорта"	11	02	24 1		500
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	24 1 01 87010	200	500
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05			16610,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	11	05	24 6		1467
Центральный аппарат	11	05	24 6 01 20000		1467
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	11	05	24 6 01 20000	100	1435
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	05	24 6 01 20000	200	32
Иные бюджетные ассигнования	11	05	24 6 01 20000	800	0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	11	05	14 8 02 001 80		15143,9
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	11	05	14 8 02 001 80	400	15143,9
Средства массовой информации	12				2452
Периодическая печать и издательства	12	02			2452
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12	02	25 2 01 65000		2452
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	12	02	25 2 01 65000		2452
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	02	25 2 01 65000	600	2452
Обслуживание государственного и муниципального долга	13				0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01			0
Процентные платежи по долговым обязательствам	13	01			0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	13	01		700	0
Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований общего характера	14				43923,9
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	26 1		41999
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из республиканского фонда финансовой поддержки	14	01	26 1 01 60010		41999
Межбюджетные трансферты	14	01	26 1 01 60010	500	41999
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (городских округов) из районного фонда финансовой поддержки	14	01			0
Межбюджетные трансферты	14	01		500	0
	14	03	26 1		1924,9
Субсидия поселениям	14	03	26 1 01 60010	500	1924,9
ВСЕГО					812492,408

Приложение № 15

Распределение межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований МР "Кизилортровский район" на 2018 год

Наименование муниципального образования	Дотации	Субвенции на выполнение переданных полномочий	Субвенции на регистрацию актов гражданского состояния	Субвенции на ВУС	Субсидии на увел. МРОТ	Субсидия	Итого межбюджетных трансфертов
	2018 год	2018 год	2018 год	2018 год	2018 год	2018 год	2018 год
"Село Акнада"	3707	90	9	121	12	130	4069
"Село Гельбах"	1365	32	4	61	12	73	1547
"Сельсовет Зубутли - Миатлинский"	3917	118	11	122	12	176	4356
"Село Комсомольское"	5280	172	17	235	12	241	5957
"Село Кульзеб"	3005	1090	5	121	12	120	4353
"Село Кироваул"	3030	63	6	121	12	104	3336
"Село Миатли"	3311	97	9	122	12	119	3670
"Село Новый Чиркей"	3573	227	13	122	12	140	4087
"Сельсовет Нечаевский"	2701	127	12	122	12	108	3082
"Село Нижний Чирюрт"	516	34	4	63	12	44	673
"Сельсовет Стальский"	4402	162	17	122	12	213	4928
"Село Султаниянгиорт"	2238	360	19	238	12,9	90	2957,9
"Село Чонгаул"	4954	160	15	122	12	210	5473
Итого	41999	2732	141	1692	156,9	1768	48488,9



Извещение о проведении аукциона

1. Основные понятия

Объект (лот) аукциона - земельный участок, находящийся в муниципальной собственности муниципального образования сельского поселения "сельсовет Нечаевский", расположенный в границах муниципального образования сельского поселения "сельсовет Нечаевский".

Предмет аукциона - право заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона.

2. Правовое регулирование

Правовые акты МО СП "сельсовет Нечаевский", регламентирующие порядок проведения земельных аукционов, размещены на официальном сайте МО СП "сельсовет Нечаевский" - <http://nechaevka.mr-kizilyurt.ru> в разделе "Документы/Нормативно-правовые акты".

Комиссия по земельным торгам сформирована постановлением главы администрации МО СП "сельсовет Нечаевский" 15.08.2016 г. № 9.

Основание проведения аукциона - распоряжение главы МО СП "сельсовет Нечаевский" от 24.07.2018 г. № 49-Р "О проведении аукциона".

3. Сведения об аукционе

3.1. Администрация муниципального образования сельского поселения "сельсовет Нечаевский".

Адрес: 368109, Республика Дагестан, Кизилюртовский район, с. Нечаевка, ул.И.Шамиля, д.1. Сайт: <http://nechaevka.mr-kizilyurt.ru>, адрес электронной почты: admnechaevka@bk.ru. Тел.: +7928 572-27-97.

Банковские реквизиты: Получатель платежа: Администрация муниципального образования сельского поселения "сельсовет Нечаевский". ИНН 0516011285, КПП 051601001. ОКАТО 82226850000, ОКТМО 82626450. Банк получателя: - Отделение Национального Банка Республики Дагестан Банка России БИК 048209001. Расчетный счет: 40 101 810 600 000 010021. КБК 001 1 11 05025 10 0000 120.

3.2. Сведения об Объектах (лотах) аукциона:

Лот № 1 - право на заключение договора аренды на 49 лет части земельного участка, категории земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 05:06:0000 23:102/9, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Нечаевка, площадью 54000 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) не зарегистрированы. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 8618 руб. Шаг аукциона" (3% от начальной цены): 259 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены): 1724 руб.

Лот № 2 - право на заключение договора аренды на 49 лет части земельного участка, категории земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 05:06:0000 23:102/10, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Нечаевка, площадью 124000 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) не зарегистрированы. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 19789 руб. Шаг аукциона" (3% от начальной цены): 594 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены): 3958 руб.

Лот № 3 право на заключение договора аренды на 49 лет части земельного участка, категории земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 05:06:00 00 23:91/3, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Нечаевка, примерно в 3750 м. восточнее развилки дороги Нечаевка-Мацевка, площадью 103329 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) не зарегистрированы. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 16491 руб. Шаг аукциона" (3% от начальной цены): 495 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены): 3298 руб.

3.3. Размер задатка для участия в аукционе НДС не облагается.

4. Место, сроки приема Заявок, время начала/окончания рассмотрения Заявок и проведения аукциона

4.1. Место, дата и время начала приема/подачи Заявок: Республика Дагестан, Кизилюртовский район, сел. Нечаевка, ул.И.Шамиля 1, Администрация муниципального образования сельского поселения "сельсовет Нечаевский", кабинет секретаря, Тел.: +7 (928) 572-27-97, 03.08.2018 г. в 16 час. 00 мин. (Здесь и далее указано московское время.)

Прием Заявок осуществляется в рабочие дни: понедельник - пятница с 09 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 12 часов 00 минут до 13 час. 00 мин.

4.2. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 31.08.2018 г. в 16 час. 00 мин.

4.3. Место, дата и время начала и окончания рассмотрения Заявок: Республика Дагестан, Кизилюртовский район, сел. Нечаевка, ул.И.Шамиля 1, Администрация муниципального образования сельского поселения "сельсовет Нечаевский", кабинет Писирханова М. 04.09.2018 г. с 10 час. 00 мин. по 11 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время проведения аукциона: Республика Дагестан, Кизилюртовский район, сел. Нечаевка, ул.И.Шамиля 1, Администрация муниципального образования сельского поселения "сельсовет Нечаевский", кабинет Писирханова М. 04.09.2018 г. в 16 час. 00 мин. (Регистрация Участников: с 15 час. 00 мин. по 15 час. 50 мин.)

5. Порядок публикации Извещения о проведении аукциона и осмотра Объекта (лота) аукциона

5.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов).

5.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Администрацией в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, по месту нахождения земельного участка: на официальном сайте Администрации <http://nechaevka.mr-kizilyurt.ru>. Извещение о проведении аукциона

также размещается на информационных стендах, расположенных в с. Нечаевка, в фойе здания Администрации сельского поселения и на фасаде здания Администрации сельского поселения.

5.3. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Администрацией в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение в форме электронного документа по электронной почте admnechaevka@bk.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (физического лица, индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица или их представителей);
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № лота;
- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения Администрация оформляет "смотровое письмо" и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В "смотровом письме" указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Администрации), уполномоченного на проведение осмотра.

6. Требования к Участникам

Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды, своевременно подавшее Заявку, представившее надлежащим образом оформленные документы в соответствии с требованиями Извещения о проведении аукциона, перечислившее на счет Администрации по реквизитам, указанным в Извещении о проведении аукциона, размер задатка для участия в аукционе.

7. Форма Заявки, порядок приема/подачи Заявок, срок отзыва Заявок и состав Заявок

7.1. Порядок приема/подачи Заявок. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона с Участником являются условиями публичной оферты, а подача Заявки и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.1.1. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку. 7.1.2. Прием/подача Заявок от Заявителей осуществляется по адресу, указанному в п.4.1. и в сроки, указанные в Извещении о проведении аукциона. Заявки принимаются от Заявителей или их уполномоченных представителей в соответствии с требованиями, установленными в Извещении о проведении аукциона.

7.1.3. Прием/подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В случае подачи Заявки представителем Заявителя, предъявляется доверенность, оформленная надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством). Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

7.1.4. Заявки принимаются нарочным по месту и в сроки приема/подачи Заявок, указанные в Извещении о проведении аукциона. Заявки, подаваемые иными способами, Комиссией по земельным торгам не рассматриваются.

7.1.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в Журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время подачи Заявки, выдает расписку в ее получении.

7.1.6. При приеме/подаче Заявителями Заявок, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

7.1.7. Заявка, поступившая по истечении срока приема/подачи Заявок, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

7.1.8. Заявитель вправе отозвать принятую Заявку в любое время до дня окончания срока приема/подачи Заявок (п.4.3.).

7.1.9. Отзыв поданной Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Администрации уведомления в письменной форме (с указанием даты и номера ранее полученной расписки о принятии Заявки) за подписью руководителя Заявителя с расшифровкой должности и Ф.И.О. (для юридических лиц), или подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) и заверенной печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), индивидуальных предпринимателей (при наличии)). Уведомление об отзыве поданной Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

7.1.10. Заявка подается Заявителем в сроки и по форме, утвержденной Постановлением главы МО СП "сельсовет Нечаевский" от 15.08.2016 г. № 11 "Об утверждении форм документов", размещенной на сайте МО СП "сельсовет Нечаевский" <http://nechaevka.mr-kizilyurt.ru> в разделах "Документы/Нормативно - правовые акты" и "Объявления". Форма заявки может быть получена на-рочно при обращении в Администрацию по адресу и в сроки, указанные в п.4.1. Извещения о проведении аукциона.

7.1.11. Заявка с прилагаемыми к ней документами (п. 7.2) должна быть заполнена по всем пунктам.

7.1.12. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- на проставке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или

оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) и печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), индивидуальных предпринимателей (при наличии)) с указанием количества листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам.

7.1.13. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи руководителя Заявителя либо уполномоченного представителя (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) и заверена печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), индивидуальных предпринимателей (при наличии)).

7.1.14. При нумерации листов документов номера на оригиналах официальных документов, выданных Заявителю третьими лицами и содержащих печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.), проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.

7.1.15. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

7.2. Перечень документов, входящих в состав Заявки.

Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

7.2.1. Заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка.

7.2.2. Копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц).

7.2.3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо.

7.2.4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Все подаваемые Заявителем документы не должны иметь неоговоренных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

7.3. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

7.4. Поданные документы на участие в аукционе после завершения аукциона Заявителем и Участником не возвращаются, за исключением случаев, указанных в п.п. 7.1.7., 7.1.8.

8. Условия допуска к участию в аукционе

Аукцион является открытым по составу Участников. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, на счет, указанный в Извещении о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.

Заявители обеспечивают поступление задатка на счет Администрации в срок не позднее последнего рабочего дня, до дня проведения аукциона.

9.1. По Объекту (лоту) аукциона устанавливается требование о внесении задатков для участия в аукционе. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в Извещении о проведении аукциона.

9.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, в том числе распечатанное из Банк-Клиента, или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении.

9.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

9.4. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом на расчетный счет по банковским реквизитам, указанным в пункте 3.1. Извещения.

9.5. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в Извещении о проведении аукциона, является справка получателя платежа с приложением выписки со счета получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Комиссии по земельным торгам.

9.6. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/подачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников.

9.7. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема/подачи Заявок (п.4.3.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников.

9.8. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) Протокола рассмотрения (приема) Заявок.

9.9. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

9.10. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе,



Извещение о проведении аукциона

(Окончание. Начало на 7 стр.)

возвращается в порядке, предусмотренном в Извещении.

9.11. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона/Единственным участником/ Участником, единственно принявшим участие в аукционе засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. При этом заключение договора аренды для Победителя аукциона/ Единственного участника/ Участника единственно принявшего участие в аукционе является обязательным.

9.12. В случае отказа Победителя аукциона/ Единственного участника/Участника, единственно принявшего участие в аукционе от заключения договора аренды либо при уклонении Победителя аукциона/ Единственного участника/Участника, единственно принявшего участие в аукционе от заключения договора аренды, задаток ему не возвращается.

9.13. В случае отказа Администрации от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Администрацией Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

9.14. В случае изменения реквизитов Заявителя/ Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/ Участник должен направить в адрес Администрации уведомление об их изменении до дня проведения аукциона, при этом задаток возвращается Заявителю/ Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

10. Комиссия по земельным торгам

10.1. Комиссия по земельным торгам рассматривает Заявки на участие в аукционе на предмет соответствия установленным требованиям и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков.

10.2. На основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе Комиссией по земельным торгам принимается решение о признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения Заявок, который подписывается Комиссией по земельным торгам не позднее, чем в течение одного дня со дня рассмотрения Заявок на участие в аукционе и размещается на Официальном сайте торгов не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

10.3. Заявителям, признанными Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, направляются (либо выдаются) уведомления о принятии Комиссией по земельным торгам в отношении них решения не позднее дня, следующего после дня подписания Протокола рассмотрения (приема) Заявок. Уведомление может быть направлено в виде SMS-сообщения (посредством мобильной связи) на номер телефона Заявителя, указанный в заявке на участие в аукционе.

10.4. Комиссия по земельным торгам обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона.

10.5. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который подписывается членами Комиссии по земельным торгам, а также Победителем аукциона/Участником, единственно принявшим участие в аукционе и размещается на Официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.6. Комиссия по земельным торгам выбирает из своего состава Аукциониста.

10.7. Комиссия по земельным торгам правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Комиссии по земельным торгам должно быть не менее пяти человек.

11. Порядок проведения аукциона

В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона.

11.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- физические лица или индивидуальные предприниматели, действующие от своего имени;
- представители физических лиц или индивидуальных предпринимателей, действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством), прилагаемой к Заявке на участие в аукционе соответствующего Участника;
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.);
- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством), прилагаемой к Заявке на участие в аукционе соответствующего Участника. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, Заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

11.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" - три процента от начальной цены предмета аукциона.

11.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники, а также иные лица по согласованию с Комиссией по земельным торгам;
- аукцион начинается с объявления представителем Комиссии по земельным торгам о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) лота, его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, "шаг аукциона", а также номера карточек Участников по данному Объекту (лоту) аукциона;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона", путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется Участниками путем поднятия карточек;

- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет цену предмета аукциона.

11.4. Победителем аукциона признается Участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

11.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Комиссии по земельным торгам.

11.6. Участники, нарушившие порядок (п.11.5), и получившие дважды предупреждение от Комиссии по земельным торгам могут быть удалены из аукционного зала по решению Комиссии по земельным торгам, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

11.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Комиссии по земельным торгам, предварительно обратившись к ним. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

11.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона/ Участником, единственно принявшим участие в аукционе договора аренды земельного участка.

11.9. Протокол о результатах аукциона Комиссия по земельным торгам передает Победителю аукциона/ Участнику, единственно принявшему участие в аукционе или их полномочным представителям под расписку в день проведения аукциона.

11.10. С Участников плата за участие в аукционе не взимается.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка по итогам состоявшегося аукциона

12.1. Заключение договора аренды земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, а также Извещением о проведении аукциона. Форма договора утверждена Постановлением главы МО СП "сельсовет Нечаевский" от 15.08.2016 г. № 11 "Об утверждении форм документов" и размещена на сайте МО СП "сельсовет Нечаевский" <http://nechaevka.mg-kizilyurt.ru> в разделах "Документы/Нормативно - правовые акты" и "Объявления". Форма договора аренды может быть получена нарочно при обращении в Администрацию по адресу и в сроки, указанные в п.4.1. Извещения о проведении аукциона.

12.2. Администрация направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) Протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.3. Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

12.4. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Администрации, Администрация

предлагает заключить указанный договор Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.5. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот Участник не представил Администрации подписанные им договоры, Администрация вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

12.6. В случае, если Победитель аукциона или Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, с которым заключается договор аренды земельного участка, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Администрацией проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Администрации указанный договор, Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Дагестан (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 "О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе") для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

12.7. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды, передает Администрации комплект документов, необходимых для регистрации договора аренды земельного участка в срок, отведенный для подписания такого договора.

13. Основания и последствия признания аукциона несостоявшимся. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона, признанного несостоявшимся

13.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- 13.1.1. На участие в аукционе была подана одна Заявка;
- 13.1.2. Только один Заявитель признан Участником;
- 13.1.3. В аукционе принимал участие только один Участник (Участник, единственно принявший участие в аукционе);
- 13.1.4. На участие в аукционе не было подано ни одной Заявки

13.1.5. На основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

13.1.6. Ни один из Участников не явился на аукцион;

13.1.7. После трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

13.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 13.1.1.-13.1.3. настоящего раздела, Администрация в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок/Протокола о результатах аукциона направляет Единственному участнику/ Участнику, единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

13.3. Единственный участник/Участник, единственно принявший участие в аукционе обязан подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора Администрацией.

13.4. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Единственному участнику/Участнику, единственно принявшему участие в аукционе проекта договора аренды земельного участка, Единственный участник/Участник, единственно принявший участие в аукционе не подписал и не представил Администрации указанные договоры, Администрация вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться Объектом (лотом) аукциона иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.5. В случае, если Единственный участник/Участник, единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Администрацией проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Администрации указанный договор, Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Дагестан (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 "О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе") для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

13.6. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 13.1.1.-13.1.3. настоящего раздела, Администрация вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.7. В случае объявления о проведении нового аукциона Администрация вправе изменить условия аукциона.

Дополнительную информацию и разъяснения по вопросам, имеющим отношение к настоящему аукциону, любое заинтересованное лицо может получить, обратившись к организатору торгов по телефону, в адрес электронной почты, на почтовый адрес, либо посредством личного обращения в адрес организатора аукциона, указанные в настоящем извещении.

Извещение о проведении аукциона

Организатор проведения аукциона - Администрация сельского поселения "сельсовет Стальский".

1. **Основание проведения аукциона - распоряжение врио главы СП "сельсовет Стальский" от 31.07.2018 г. № 118-р "О проведении аукциона".**

2. **Правовые акты** СП "сельсовет Стальский", регламентирующие порядок проведения земельных аукционов, размещены на официальном сайте СП "сельсовет Стальский" <http://stalskoe.mg-kizilyurt.ru/> в разделе "Документы/Нормативно - правовые акты".

3. Сведения об Объектах (лотах) аукциона

Лот № 1 - Право заключения договора аренды на 49 лет части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения "сельсовет Стальский", относящегося к категории земель сельскохозяйственного

назначения с кадастровым № 05:06:00 00 24:163/46, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Стальское, площадью 60801 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 13620 руб. Шаг аукциона" (3% от начальной цены предмета аукциона): 409 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены предмета аукциона): 2724 руб. НДС не облагается.

Лот № 2 - Право заключения договора аренды на 49 лет части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения "сельсовет Стальский", относящегося к категории земель сельскохозяйственного

назначения с кадастровым № 05:06:00 00 24:163/48, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Стальское, площадью 20021 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 4480 руб. Шаг аукциона" (3% от начальной цены предмета аукциона): 134 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены предмета аукциона): 896 руб. НДС не облагается.

Лот № 3 - Право заключения договора аренды на 49 лет части земельного участка, находящегося в муниципальной

(Продолжение на 9 стр.)



Извещение о проведении аукциона

(Продолжение. Начало на 8 стр.)

собственности сельского поселения "сельсовет Стальский", относящегося к категории земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 05:06:00 00 24:163/54, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Стальское, площадью 24576 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 5500 руб. Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона): 165 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены предмета аукциона): 1100 руб. НДС не облагается.

Лот № 4 - Право заключения договора аренды на 49 лет части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения "сельсовет Стальский", от-носящегося к категории земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 05:06:00 00 00:2709/8, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Стальское, площадью 999509,85 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 223850 руб. Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона): 6716 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены предмета аукциона): 44770 руб. НДС не облагается.

Лот № 5 - Право заключения договора аренды на 49 лет части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения "сельсовет Стальский", от-носящегося к категории земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 05:06:00 00 00:2709/10, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Стальское, площадью 127667,87 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 28590 руб. Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона): 858 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены предмета аукциона): 5718 руб. НДС не облагается.

Лот № 6 - Право заключения договора аренды на 49 лет части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения "сельсовет Стальский", от-носящегося к категории земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 05:06:00 00 00:2709/11, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Стальское, площадью 10000,08 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 2240 руб. Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона): 67 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены предмета аукциона): 448 руб. НДС не облагается.

Лот № 7 - Право заключения договора аренды на 49 лет части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения "сельсовет Стальский", от-носящегося к категории земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 05:06:00 00 00:2709/12, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Стальское, площадью 99996,7 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 2240 руб. Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона): 672 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены предмета аукциона): 4480 руб. НДС не облагается.

Лот № 8 - Право заключения договора аренды на 49 лет части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения "сельсовет Стальский", от-носящегося к категории земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 05:06:00 00 00:2709/13, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Стальское, площадью 39344,09 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 8810 руб. Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона): 264 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены предмета аукциона): 1762 руб. НДС не облагается.

Лот № 9 - Право заключения договора аренды на 49 лет части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения "сельсовет Стальский", от-носящегося к категории земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 05:06:00 00 00:2709/14, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Стальское, площадью 39343,92 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 8810 руб. Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона): 264 руб. Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены предмета аукциона): 1762 руб. НДС не облагается.

Лот № 10 - Право заключения договора аренды на 49 лет части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения "сельсовет Стальский", от-носящегося к категории земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым № 05:06:00 00 00:2709/16, расположенного по адресу: РД, Кизилюртовский район, с. Стальское, площадью 30068,7 кв.м., с видом разрешенного использования - для сельскохозяйственного использования. Ограничения (обременения) отсутствуют. Начальная цена предмета аукциона (рыночная стоимость размера годовой аренды земельного участка): 6730 руб. Шаг аукциона (3% от начальной цены предмета аукциона): 202 руб. Размер задатка

для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона (20% от начальной цены предмета аукциона): 1346 руб. НДС не облагается.

В соответствии с основным видом разрешенного использования земельных участков по всем Лотам не предусматривается строительство здания, сооружения.

4. Место, сроки приема Заявок, время начала/окончания рассмотрения Заявок и проведения аукциона

4.1. Место приема/подачи Заявок: 368105, Республика Дагестан, Кизилюртовский район, с. Стальское, ул. им. Шамиля, 22, Администрация сельского поселения "сельсовет Стальский", кабинет Магомедова М.- Специалиста 2 категории по земельным и имущественным вопросам администрации СП "сельсовет Стальский". Тел.: +7-928-876-98-38.

4.2. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 03.08.2018 г. в 16 час. 00 мин. (Здесь и далее указано московское время). Прием Заявок осуществляется в рабочие дни: понедельник - пятница с 09 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.; перерыв с 12 часов 00 минут до 13 час. 00 мин.

4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 31.08.2018 г. в 17 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время начала и окончания рассмотрения Заявок: Республика Дагестан, Кизилюртовский район, с. Стальское, ул. им. Шамиля, 22, Администрация сельского поселения "сельсовет Стальский", кабинет Магомедова М. - Специалиста 2 категории по земельным и имущественным вопросам администрации СП "сельсовет Стальский"; 04.09.2018 г. с 10 час. 00 мин. по 12 час. 00 мин.

4.5. Место, дата и время проведения аукциона: Республика Дагестан, Кизилюртовский район, с. Стальское, ул. им. Шамиля, 22, Администрация сельского поселения "сельсовет Стальский", кабинет Магомедова М.- Специалиста 2 категории по земельным и имущественным вопросам администрации СП "сельсовет Стальский"; 04.09.2018 г. в 14 час. 00 мин (регистрация Участников аукциона с 13 час. 00 мин. по 13 час. 50 мин.)

5. Порядок осмотра. Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение в форме электронного документа по электронной почте adm.stalskoe@mail.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (физического лица, индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица или их представителей);
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № лота;
- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения Администрация оформляет "смотровое письмо" и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В "смотровом письме" указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Администрации), уполномоченного на проведение осмотра.

6. Требования к Участникам аукциона - Участником может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды, своевременно подавшее Заявку, представившее надлежащим образом оформленные документы в соответствии с требованиями Извещения о проведении аукциона, перечисленные на счет Администрации по реквизитам, указанным в Извещении о проведении аукциона, размер задатка для участия в аукционе.

7. Форма Заявки, порядок приема/подачи Заявок, срок отзыва Заявок и состав Заявок

Заявка подается Заявителем по форме, утвержденной Постановлением администрации сельского поселения "сельсовет Стальский" от 25.04.2017 год. № 72-П "Об утверждении форм документов", размещенной на сайте МО СП "сельсовет Стальский" (<http://stalskoe.mr-kizilyurt.ru/>) в разделе "Документы". Форма заявки может быть получена нарочно при обращении в Администрацию по адресу и в сроки, указанные в Извещении о проведении аукциона.

7.1. Порядок приема/подачи Заявок. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды Объекта (лота) аукциона с Участником являются условиями публичной оферты, а подача Заявки и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.1.1. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку. 7.1.2. Прием/подача Заявок от Заявителей осуществляется по адресам, указанным в п.4.1. и в сроки, указанные в Извещении о проведении аукциона. Заявки принимаются от Заявителей или их уполномоченных представителей в соответствии с требованиями, установленными в Извещении о проведении аукциона.

7.1.3. Прием/подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В случае подачи Заявки представителем Заявителя, предъявляется доверенность, оформленная надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством). Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

7.1.4. Заявки принимаются нарочным по месту и в сроки приема/подачи Заявок, указанные в Извещении о проведении аукциона. Заявки, подаваемые иными способами, Комиссией по земельным торгам не рассматриваются.

7.1.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в Журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время подачи

Заявки, выдает расписку в ее получении.

7.1.6. При приеме/подаче Заявителями Заявок, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

7.1.7. Заявка, поступившая по истечении срока приема/подачи Заявок, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

7.1.8. Заявитель вправе отозвать принятую Заявку в любое время до дня окончания срока приема/подачи Заявок (п.4.3.).

7.1.9. Отзыв поданной Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Администрации уведомления в письменной форме (с указанием даты и номера ранее полученной расписки о принятии Заявки) за подписью руководителя Заявителя с расшифровкой должности и Ф.И.О. (для юридических лиц), или подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) и заверенного печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), индивидуальных предпринимателей (при наличии)). Уведомление об отзыве поданной Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

7.1.10. Заявка подается Заявителем в сроки и по форме, которые установлены в Извещении о проведении аукциона.

7.1.11. Заявка с прилагаемыми к ней документами (п. 7.2) должна быть заполнена по всем пунктам.

7.1.12. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- на прошивке заверены оригиналом подписи уполномоченного представителя Заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) и печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), индивидуальных предпринимателей (при наличии)) с указанием количества листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам.

7.1.13. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи руководителя Заявителя либо уполномоченного представителя (для юридических лиц) или оригиналом подписи Заявителя (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) и заверена печатью Заявителя (для юридических лиц (при наличии), индивидуальных предпринимателей (при наличии)).

7.1.14. При нумерации листов документов номера на оригиналах официальных документов, выданных Заявителю третьими лицами и содержащих печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.), проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.

7.1.15. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

7.2. Перечень документов, входящих в состав Заявки.

Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

7.2.1. Заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка.

7.2.2. Копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц).

7.2.3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо.

7.2.4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

Все подаваемые Заявителем документы не должны иметь неогорченных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшего лица).

7.3. Ответственность за достоверность предоставленной информации и документов несет Заявитель.

7.4. Поданные документы на участие в аукционе после завершения аукциона Заявителем и Участникам не возвращаются, за исключением случаев, указанных в п.п. 7.1.7., 7.1.8.

8. Условия допуска к участию в аукционе

Аукцион является открытым по составу Участников. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- подача Заявки не оформленной (оформленной ненадлежащим образом) в соответствии с требованиями по оформлению заявки, которые установлены в Извещении о проведении аукциона;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, на счет, указанный в Извещении о проведении аукциона;
- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегияльных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.

9. Порядок внесения и возврата задатка

9.1. По Объекту (лоту) аукциона устанавливается требование о внесении задатков для участия в аукционе. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и

(Окончание на 10 стр.)



Извещение о проведении аукциона

(Окончание. Начало на 8, 9 стр.)

в сроки, указанные в Извещении о проведении аукциона.

9.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, в том числе распечатанное из Банк-Клиента, или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении.

9.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

9.4. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: Администрация сельского поселения "сельсовет Стальский". ИНН 0516011207, КПП 051601001, ОКАТО 82226865000, ОКТМО 82626465. Банк получателя: - Отделение Национального Банка Республики Дагестан Банка России БИК 048209001. Расчетный счет: 40 101 810 600 000 010021. КБК 001 1 11 05025 10 0000 120.

Заявители обеспечивают поступление задатка на счет Администрации в срок не позднее последнего рабочего дня, до дня рассмотрения Заявок.

9.5. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в Извещении о проведении аукциона, является справка получателя платежа с приложением выписки со счета получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Комиссии по земельным торгам.

9.6. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/поддачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников.

9.7. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема/поддачи Заявок (п. 4.3.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников.

9.8. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) Протокола рассмотрения (приема) Заявок.

9.9. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

9.10. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в порядке, предусмотренном в Извещении.

9.11. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона/Единственным участником/ Участником, единственно принявшим участие в аукционе засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. При этом заключение договора аренды для Победителя аукциона/Единственного участника/ Участника единственно принявшего участие в аукционе является обязательным.

9.12. В случае отказа Победителя аукциона/ Единственного участника/Участника, единственно принявшего участие в аукционе от заключения договора аренды участника либо при уклонении Победителя аукциона/ Единственного участника/ Участника, единственно принявшего участие в аукционе от заключения договора аренды, задаток ему не возвращается.

9.13. В случае отказа Администрации от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Администрацией Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

9.14. В случае изменения реквизитов Заявителя/ Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/ Участник должен направить в адрес Администрации уведомление об их изменении до дня проведения аукциона, при этом задаток возвращается Заявителю/ Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

10. Комиссия по земельным торгам

10.1. Комиссия по земельным торгам сформирована постановлением главы администрации СП "сельсовет Стальский" 01.04.2016 г. № 36/а.

10.2. Комиссия по земельным торгам рассматривает Заявки на участие в аукционе на предмет соответствия установленным требованиям и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков.

10.3. На основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе Комиссией по земельным торгам принимается решение о признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения Заявок, который подписывается Комиссией по земельным торгам не позднее, чем в течение одного дня со дня рассмотрения Заявок на участие в аукционе и размещается на Официальном сайте торгов не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

10.4. Заявителям, признанными Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, направляются (либо выдаются) уведомления о принятии Комиссией по земельным торгам в отношении них решения не позднее дня, следующего после дня подписания Протокола рассмотрения (приема) Заявок. Уведомление может быть направлено в виде SMS-сообщения (посредством мобильной связи) на номер телефона Заявителя, указанный в заявке на участие в аукционе.

10.5. Комиссия по земельным торгам обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона.

10.6. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который подписывается членами Комиссии по земельным торгам, а также Победителем аукциона/Участником, единственно принявшим участие в аукционе и размещается на Официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.7. Комиссия по земельным торгам выбирает из своего состава Аукциониста.

10.8. Комиссия по земельным торгам правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Комиссии по

земельным торгам должно быть не менее пяти человек.

11. Порядок проведения аукциона

В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона.

11.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- физические лица или индивидуальные предприниматели, действующие от своего имени;

- представители физических лиц или индивидуальных предпринимателей, действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством), прилагаемой к Заявке на участие в аукционе соответствующего Участника;

- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.);

- представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством), прилагаемой к Заявке на участие в аукционе соответствующего Участника. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, Заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

11.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается в размере трех процентов начальной цены предмета аукциона.

11.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники, а также иные лица по согласованию с Комиссией по земельным торгам;

- аукцион начинается с объявления представителем Комиссии по земельным торгам о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) лота, его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, "шаг аукциона", а также номера карточек Участников по данному Объекту (лоту) аукциона;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона", путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется Участниками путем поднятия карточек;

- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет цену предмета аукциона.

11.4. Победителем аукциона признается Участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

11.5. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Комиссии по земельным торгам.

11.6. Участники, нарушившие порядок (п.11.5.), и получившие дважды предупреждение от Комиссии по земельным торгам могут быть удалены из аукционного зала по решению Комиссии по земельным торгам, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

11.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Комиссии по земельным торгам, предварительно обратившись к ним. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

11.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона/ Участником, единственно принявшим участие в аукционе договора аренды земельного участка.

11.9. Протокол о результатах аукциона Комиссия по земельным торгам передает Победителю аукциона/ Участнику, единственно принявшему участие в аукционе или их полномочным представителям под расписку в день проведения аукциона.

11.10. С Участников плата за участие в аукционе не взимается.

12. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка по итогам состоявшегося аукциона

12.1. Заключение договора аренды земельного участка осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, а также Извещением о проведении аукциона. Форма договора утверждена Постановлением администрации сельского поселения "сельсовет Стальский" от 25.04.2017 г. № 72-П "Об утверждении форм документов", (размещено на сайте МО СП "сельсовет Стальский" (<http://stalskoe.mgkizilyurt.ru/>) в разделе "Документы"). Форма договора может быть получена нарочно при обращении в Администрацию по адресу и в сроки, указанные в п.4.1. Извещения о проведении аукциона.

12.2. Администрация направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) Протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.3. Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

12.4. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителем аукциона не был им подписан и представлен Администрации, Администрация предлагает заключить указанный договор Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.5. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот Участник не представил Администрации подписанные им договор-ры, Администрация вправе принять решение о проведении повторного аукциона или рас-порядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

12.6. В случае, если Победитель аукциона или Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, с которым заключается договор аренды земельного участка, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Администрацией проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Администрации указанный договор, Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Дагестан (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 "О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе") для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

12.7. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды, передает Администрации комплект документов, необходимых для регистрации договора аренды земельного участка в срок, отведенный для подписания такого договора.

13. Основания и последствия признания аукциона несостоявшимся. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона, признанного несостоявшимся

13.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

13.1.1. На участие в аукционе была подана одна Заявка;

13.1.2. Только один Заявитель признан Участником;

13.1.3. В аукционе принимал участие только один Участник (Участник, единственно принявший участие в аукционе);

13.1.4. На участие в аукционе не было подано ни одной Заявки

13.1.5. На основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

13.1.6. Ни один из Участников не явился на аукцион;

13.1.7. После трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

13.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 13.1.1.-13.1.3. настоящего раздела, Администрация в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок/ Протокола о результатах аукциона направляет Единственному участнику/Участнику, единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

13.3. Единственный участник/Участник, единственно принявший участие в аукционе обязан подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора Администрацией.

13.4. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Единственному участнику/Участнику, единственно принявшему участие в аукционе проекта договора аренды земельного участка, Единственный участник/Участник, единственно принявший участие в аукционе не подписал и не представил Администрации указанные договоры, Администрация вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться Объектом (лотом) аукциона иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.5. В случае, если Единственный участник/Участник, единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Администрацией проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Администрации указанный договор, Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Дагестан (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 "О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе") для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

13.6. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пунктах 13.1.1.-13.1.3. настоящего раздела, Администрация вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.7. В случае объявления о проведении нового аукциона Администрация вправе изменить условия аукциона.

Дополнительную информацию и разъяснения и уточнения по вопросам, имеющим отношение к настоящему аукциону, любое заинтересованное лицо может получить, обратившись к организатору торгов по телефону, в адрес электронной почты, на почтовый адрес, либо посредством личного обращения в адрес организатора торгов, указанные в настоящем извещении.



Росреестр информирует

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) напоминает о необходимости соблюдения требований земельного законодательства. К нарушениям земельного законодательства относятся в том числе самовольное занятие земельного участка, неиспользование земельного участка в течение установленного законодательством срока или использование такого участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием. За такие виды нарушений предусмотрен административный штраф, размер которого установлен Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП). Росреестр осуществляет государственный земельный надзор с целью защиты прав и законных интересов правообладателей земельных участков от действий нарушителей земельного законодательства, а также устранения выявленных нарушений. Соблюдение законодательства при использовании земель способствует их вовлечению в экономический оборот.

С целью выявления нарушений инспекторы по использованию и охране земель Росреестра проводят проверки соблюдения земельного законо-

дательства юридическими, физическими или должностными лицами. Также для выявления признаков нарушения земельного законодательства инспекторами проводятся административные обследования земельных участков, когда контроль осуществляется дистанционными способами, без непосредственного участия собственников. Для проведения таких мероприятий, в рамках осуществления государственного земельного надзора, Росреестр использует данные дистанционного зондирования Земли (фотосъемка поверхности авиационными и космическими аппаратами).


В случае обнаружения нарушений возбуждается дело об административном нарушении, на основании которого устанавливаются его обстоятельства и выносится решение о назначении административного наказания в виде штрафа.

Размер административного штрафа определяется в зависимости от вида нарушения и категории нарушителя. Он определяется в рублях в зависимости от кадастровой стоимости земельного участка, на котором допущено нарушение. Если кадастровая стоимость такого земельного участка не установлена, КоАП установлены минимальный и максимальный размеры штрафа по видам нарушений и категориям нарушителей.

Установленные КоАП размеры штрафов за нарушения земельного законодательства

Вид нарушения	Процент от кадастровой стоимости земельного участка, на котором допущено нарушение (минимальный размер штрафа)**			Диапазон размера штрафа (если не определена кадастровая стоимость земельного участка, на котором допущено нарушение), тыс. руб.		
	Граждане	Должностные лица	Юридические лица	Граждане	Должностные лица	Юридические лица
Самовольное занятие земельного участка*	1-1,5 (не менее 5 тыс. руб.)	1,5-2 (не менее 20 тыс. руб.)	2-3 (не менее 100 тыс. руб.)	5-10	20-50	100-200
Использование земельного участка не по целевому назначению	0,5-1 (не менее 10 тыс. руб.)	1-1,5 (не менее 20 тыс. руб.)	1,5-2 (не менее 100 тыс. руб.)	10-20	20-50	100-200
Неиспользование земельного участка	1-1,5 (не менее 20 тыс. руб.)	1,5-2 (не менее 50 тыс. руб.)	3-5 (не менее 400 тыс. руб.)	20-50	50-100	400-700

* За нарушения, выраженные в самовольном занятии земель, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как юридические лица.
 ** В случае самовольного занятия части земельного участка административный штраф, рассчитываемый из размера кадастровой стоимости земельного участка, исчисляется пропорционально площади самовольно занятой части земельного участка.




**УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЦЕНТР
ФЕДЕРАЛЬНАЯ КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА**

КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Уважаемые руководители компаний и организаций!

Удостоверяющий центр ФГБУ "ФКП Росреестра" предлагает вам услугу по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов ключей проверки электронных подписей (КСКПЭП).


Сертификаты можно получить двумя способами:



В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

700 РУБЛЕЙ.

В том числе НДС 18 % - 106,78 руб.



НА ОТЧУЖДАЕМОМ НОСИТЕЛЕ

2 150 РУБЛЕЙ.

В том числе НДС 18 % - 327,97 руб.

СРОК ДЕЙСТВИЯ

1 ГОД 3 МЕСЯЦА


КСКПЭП, выпущенные Удостоверяющим центром ФГБУ "ФКП Росреестра", можно применять в информационных системах органов государственной власти, а также для подписания документов электронной подписью. С перечнем информационных систем и документов, необходимых для регистрации и получения КСКПЭП, можно ознакомиться в разделе "Электронная подпись": <https://uc.kadastr.ru/elpodp>.

Услуги могут быть оказаны на условиях и в порядке заключения сторонами прямого договора, исключающего участие в торгах на конкурсной основе.

Услуги оплачиваются авансом в размере 100% (авансом 30% и по факту 70%, если заказчик - получатель средств федерального бюджета).

Удостоверяющий центр не реализует ключевые носители отдельно от оказания услуги по выпуску КСКПЭП, а также не распространяет лицензии средств электронной подписи и средств криптографической защиты.

Заказать КСКПЭП можно, направив запрос в электронном виде из личного пользователя на сайте Удостоверяющего центра <https://uc.kadastr.ru>. Условия договора, тарифы и Регламент Удостоверяющего центра размещены на сайте в разделе "О центре": <https://uc.kadastr.ru.about>.



С наилучшими пожеланиями

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА.
НАМ МОЖНО ДОВЕРЯТЬ!**

* Действующие тарифы и другие условия оказания услуги уточняйте на сайте uc.kadastr.ru.

Памятка

о получении государственных услуг в сфере миграции в электронном виде посредством портала "Государственные услуги"

Уважаемые жители города Кизилюрта и Кизилюртовского района! Для вашего удобства и сокращения времени ожидания в очереди вы можете обратиться для получения государственных услуг в сфере миграции в электронном виде посредством портала "Государственные услуги" по электронному адресу www.gosuslugi.ru.

Для того, чтобы получить возможность полного использования услуг портала Государственные услуги, необходимо пройти несложную процедуру регистрации на сайте госуслуг, которая займет немного времени.

Предложенная сайтом пошаговая инструкция поможет разобраться во всех тонкостях процесса. Документы, необходимые для регистрации: паспорт, СНИЛС. Также вам понадобится мобильный телефон для получения уведомлений портала и восстановления доступов к ресурсу в случае утери.

Чтобы ваша учетная запись получила стандартную регистрацию, достаточно ввести СНИЛС и тогда система на портале госуслуг, проверив введенные данные, присвоит статус. Время проверки в среднем занимает около 15 минут.

После подтверждения вы получите уведомление на мобильный телефон.

Для получения следующего статуса учетной записи необходимо подтвердить личность, нажав на кнопку "Подтвердить".

Для этого выберите удобный для вас способ прохождения процедуры идентификации личности и подтверждения учетной записи (лично в центре обслуживания; либо заказным письмом от Почты России; или электронной подписью).

Лично в центре обслуживания:
 Находим на карте ближайший центр обслуживания (МФЦ). При помощи фильтра можно выбрать интересующую услугу. Вам будет предоставлена информация о часах работы, в которые можно получить пароль активации учетной записи. При личном визите в центр обслуживания вам понадобится паспорт и СНИЛС.

Электронной подписью:
 Для подтверждения личности с помощью средства электронной подписи можно обратиться в ближайшее подразделение по вопросам миграции.

После этого вы сможете пользоваться всем функционалом единого портала Государственных услуг без исключений, в том числе в сфере миграции, такими, как:

- регистрация граждан РФ по месту пребывания (по месту жительства);
- снятие с регистрационного учёта граждан РФ по месту пребывания (по месту жительства);
- оформление внутреннего паспорта гражданина Российской Федерации (для обмена паспорта по достижению 20-ти 45-ти лет регистрацию на портале необходимо пройти до достижения указанного возраста);
- предоставление адресно-справочной информации на физических лиц.

Регистрируйтесь на портале госуслуг, тем более, что с каждым днем возможности государственных услуг, предоставляемых порталом, расширяются. Исполнение заявлений, поданных в электронном виде, носит приоритетный характер.

А. Чинчаров,
 начальник отделения по вопросам миграции
 межмуниципального отдела МВД России
 "Кизилюртовский"



Культурная хроника

Праздничный концерт

25 июля во дворе торгового центра "Дагь-Баш" состоялся праздничный концерт, посвященный Дню Конституции Республики Дагестан.

Яркое музыкальное событие собрало вокруг себя прохожих жителей и гостей города Кизил'юрта и Кизил'юртовского района. Среди приглашенных - директора и работники сельских домов культуры, филиалов районной централизованной библиотеки и другие представители сельских поселений. Организатором праздника выступил отдел культуры, физической культуры и спорта, туризма и молодежной политики администрации Кизил'юртовского района.

Директор районного межпоселенческого культурно-досугового центра Каримула Абдулаев поприветствовал участников мероприятия. Он рассказал о значимости отмечаемой даты. "26 июля наша республика отмечает один из главных государственных праздников - День Конституции Дагестана. С принятием нового Основного закона республика сделала осознанный шаг в пользу демократического, цивилизованного развития. Праздник символизирует сохранность мира, стабильность и единство многонационального Дагестана. Является гарантом гражданского согласия различных политических и общественных слоев общества. Желаем всем кизил'юртовцам мира и благополучия, успехов в труде во имя процветания и развития родной республики и России!", - провозгласил он.

Открыла концертную программу солистка районного МКДЦ Зухра



Магомедова. Национальное колоритное исполнение, темперамент и мощный эмоциональный посыл номера зарядили публику позитивным настроением.

Последовало не менее яркое выступление вокалистки досугового центра Хурият Абдулаевой.

Никого не оставил равнодушным исполнитель из Чародинского района Махмуд Аричев. Номер содержал неподражаемое звучание этнического инструмента - пандура, отменное исполнение народной песни, но больше всего зрителей зацепила акапелла - версия известной песни "Орел" из репертуара Александра Маршала и высокий чистый тембр голоса Махмуда Аричева.

Также в рамках концерта выступили зажигательная артистка эстрадной песни из поселка Сулак города Кизил'юрта Джамиля Джамалудинова, популярный исполнитель Хабиб Хириясулмагомедов, директор султанянгиюртовского Дома культуры Асият Джанавова и всеми любимая солистка МКДЦ Шахрузат Абдулаева.

В финальной части концерта прошла зажигательная лезгинка. Завершилось мероприятие коллективной фотосессией.

Активную помощь в организации и проведении мероприятия оказали добровольцы волонтерского центра "Бумеранг добра".

Айшат Магомедова

С чего начинается Родина?

25 июля в районной централизованной библиотеке для юных читателей провели обзор на тему "Страницы истории любимого края".

Заведующая детским отделом Саймат Магомедова начала свое мероприятие с вопросов. Что такое РОДИНА? Страна, в которой ты живешь? Дом, где родился? Березка у родного порога? Место, где жили предки? А может быть все это вместе взятое? "Родина - это родное место", - заключили дети.

Дагестан - это древнее название нашего края. Дагестан означает "Страна гор", даг - гора, стан - страна.

Многие представляют наш край очень маленьким, но это не так. Площадь Дагестана - 50,3 тыс. кв. км. Это больше, чем площадь Армении, Эстонии, Молдовы и даже Бельгии, Дании, Швейцарии.

Прежде всего, это страна многочисленных языков и народов, количество которых, несмотря на все усилия ученых мира, до сих пор не установлено достоверно. И у каждого народа свои

прославленные аулы. Один аул известен гончарами, другой - знаменитыми мастерами резьбы по камню, третий - сапожниками, четвертый - кузнецами. В одном ауле - хорошие строители мостов и дорог, в другом - прославленные мастера холодного и огнестрельного оружия. Каждый аул - это уникальный уголок Дагестана, в то же время неразрывно связанный с другими аулами общностью судьбы и истории.

Познакомившись с выставкой, читатели узнали много интересного об истории родного края, о его богатствах, красоте, культуре и достопримечательностях, а также о людях, прославивших свою малую родину.

"Когда я, объездивший множество стран, Усталый, с дороги домой воротился, Склонясь надо мною, спросил Дагестан: "Не край ли далекий тебе полюбили?" На гору взвошел я и с той высоты, Всей грудью вздохнув, Дагестану ответил: "Немало краев повидал я, но ты По-прежнему самый любимый на свете". Расул Гамзатов

День поэзии

30 июля в отделе абонемент районной централизованной библиотеки читательский час посвятили жизни и творчеству поэтессе и прозаику Сабигат Магомедовой. Когда-то она жила и работала здесь, в Кизил'юртовском районе, начиная свою профессиональную деятельность библиотекарем РЦБ.

Заведующая отделом Муслимат Зубуханова оформила книжную выставку, посвященную землячке.

Сабигат Магомедова - автор девятнадцати стихотворных сборников и книг. Заслуженный работник культуры РД.

Первое стихотворение "Я - горянка" Сабигат Магомедова написала в 15 лет. Первые ее публикации появились в 1979 году в цумадинской районной газете "Колхозчи", затем она стала печататься в республиканских газетах и журналах, в том числе и в "Красном знамени" (ныне - "Истина"), в литературном журнале "Дружба", позже - в коллективных сборниках "Водопад" и "Уочага".

Главное место в творчестве С. Магомедовой занимает философская лирика.

Читатели отметили выход новой книги Сабигат Магомедовой "Я тенью по земле прошла".

Марина Зубайриева

Центр занятости населения информирует

Центр занятости населения в МО "Кизил'юртовский район" извещает о проведении конкурсного отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, независимо от организационно-правовой формы за исключением государственных (муниципальных учреждений), обратившихся по месту их регистрации в Центр занятости населения в муниципальном образовании "Кизил'юртовский район" или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан, в целях предоставления им субсидий за счет средств федерального бюджета и средств республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятия по стимулированию предпринимательской деятельности в целях создания новых рабочих мест.

Порядок и условия проведения конкурсного отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей определены приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 9 июня 2018 г. №07/1-393 "О мерах по реализации постановления Правительства

Республики Дагестан от 11 мая 2018 года № 42 "Об утверждении Порядка реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан, на 2018 год" в части стимулирования предпринимательской деятельности в целях создания новых рабочих мест".

Заявления на участие в конкурсном отборе документов принимаются с 25 июля по 8 августа включительно.

Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, обратившимся в соответствующие центры занятости населения по месту регистрации, в размере их фактических затрат на осуществление предпринимательской деятельности, в том числе закупку оборудования, создание (оснащение) не менее двух дополнительных рабочих мест для трудоустройства граждан, но не более 200,00 тыс. рублей на одно юридическое лицо или на одного индивидуального предпринимателя (размер средств установлен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2017 г. №1685 "О

внесении изменений в государственную программу Российской Федерации "Содействие занятости населения").

Требования к претендентам установлены Порядком реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан, на 2018 год, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 11 мая 2018 года № 42 и приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан от 9 июня 2018 г. № 07/1-393 "О мерах по реализации постановления Правительства Республики Дагестан от 11 мая 2018 года № 42 "Об утверждении Порядка реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, направленных на снижение напряженности на рынке труда Республики Дагестан, на 2018 год" в части стимулирования предпринимательской деятельности в целях создания новых рабочих мест".

За подробной информацией обращаться в Центр занятости населения Кизил'юртовского района по адресу: г. Кизил'юрт, ул. Ленина, 101 "а", тел: 8(87234) 2 11 51.

Реклама, объявления

Уважаемые кизил'юртовцы! Доводим до вашего сведения, что 10 января 2019 года в населенных пунктах РФ с численностью населения менее 100 000 человек перестанет работать аналоговое вещание федеральных телеканалов.

В Республике Дагестан насчитывается 141 населенный пункт (в 26 районах), который технически не имеет возможности принимать телевизионный сигнал в цифровом формате. В указанных населенных пунктах постоянно проживает 54 705 человек.

В условиях, когда не существует технической возможности приема цифрового эфирного вещания, но существует возможность приема спутникового сигнала, Минкомсвязь России совместно с компаниями "Триколор" и "НТВ+" предлагает разработанный единый пакет предложений для абонентов с фиксированной стоимостью оборудования (приставка и тарелка) и без абонентской платы за услуги (на весь период пользования оборудованием).

Цена комплекта оборудования составляет 4500 рублей. Возможно получение оборудования абонентом в рассрочку.

Контактные лица в населенных пунктах начнут подомовой обход и сбор сведений о количестве желающих подключиться к спутниковому телевидению (1 домохозяйство 1 приставка) с 3 августа;

- о подробностях настройки и эксплуатации ЦЭТВ будет сообщено дополнительно.

Министерство печати и информации РД

К сведению граждан!

Телефон доверия для обращений по фактам коррупции
8 (87234) 2 22 36

Требуются на работу в Кизил'юрте: мастера, прорабы, дизайнеры, менеджер по продажам, сварщики, электрики, операторы РБУ и ЧПУ, оператор вибропресса, разнорабочие, бригада в шлакоблочный цех, грузчики, газелист, водитель кара и погрузчика, крановщик, фасовщики цемента, строители, монолитчики, кладчики, пыльщики камня, облицовщики, плотники, столяры. Оплата сдельная (все условия). Звонить по телефонам 8 928 593 59 31, 8 989 481 86 96.

Общественно-политическая газета "Вестник Кизил'юртовского района" Учредитель: муниципальное бюджетное учреждение "Пресс-центр администрации МР "Кизил'юртовский район"	Главный редактор Алисултанова Р.Р. Адрес редакции и издателя: 368124, г. Кизил'юрт, ул. Гагарина, 52а Телефон: 8-938-781-00-15.	Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ № 05-00321 выдано 26 августа 2015 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по РД. E-mail - pc.kr@mail.ru.	Газета отпечатана в типографии ООО "Дом печати", РД, г. Махачкала, пр. Акушинского, 20а. Время подписания в печать по графику - 17. 00, фактическое - 17.00. Заказ № 557 Подписной индекс 51414 Цена свободная. Тираж 2000.
---	--	--	---

При перепечатке ссылка на газету "Вестник Кизил'юртовского района" обязательна. Мнение редакции может не совпадать с позицией авторов. Материалы не рецензируются и не возвращаются. Редакция оставляет за собой право редактировать и сокращать материалы без согласования с автором.