



## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

Российская Федерация, Республика Дагестан,  
г. Кизилюрт, ул. Гагарина, 52 «а», 368120

телефон (факс) (234) 2-21-14

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 января 2024 года

№ 17

г. Кизилюрт

#### Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества муниципального района «Кизилюртовский район»

Руководствуясь статьями 296, 298, 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», руководствуясь Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995 г. № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», в целях контроля упорядочения использования муниципального имущества, администрация муниципального района «Кизилюртовский район» **постановляет:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества муниципального района «Кизилюртовский район» согласно Приложению.

2. Отменить постановление администрации МР «Кизилюртовский район» 08.04.2021 г. № 50 «О порядке проведения инвентаризации муниципального имущества администрации МР «Кизилюртовский район».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МР «Кизилюртовский район».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава



Р.Б.Татарханов

Приложение  
к постановлению администрации  
МР «Кизилюртовский район»  
от 22.01.2024 № 17

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке проведения инвентаризации муниципального  
имущества МР «Кизилюртовский район»

**I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет правила проведения инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района «Кизилюртовский район» (далее – муниципальное имущество).

1.2. Инвентаризация муниципального имущества проводится в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», иными федеральными законами, а также настоящим Положением.

1.3. Для целей настоящего порядка определяются следующие виды инвентаризации:

1.3.1. Инвентаризация имущества, находящегося в составе муниципальной казны муниципального района «Кизилюртовский район» (далее – инвентаризация муниципальной казны) - инвентаризация муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводимая на основании распоряжения администрации муниципального района «Кизилюртовский район»;

1.3.2. Внутренняя инвентаризация - инвентаризация имущества и финансовых обязательств, проводимая муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального района «Кизилюртовский район» на основании приказов руководителей предприятий и учреждений.

1.3.3. Инициативная инвентаризация – инвентаризация муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, проводимая на основании распоряжения администрации муниципального района «Кизилюртовский район».

1.4. Основными целями инвентаризации муниципального имущества являются:

1.4.1. Выявление фактического наличия муниципального имущества;

1.4.2. Сопоставление фактического наличия муниципального имущества с данными бухгалтерского учета;

1.4.3. Анализ и повышение эффективности использования муниципального имущества;

1.4.4. Повышение качества содержания и эксплуатации муниципального

имущества;

1.4.5. Регистрация, постановка на учет выявленного неучтенного муниципального имущества.

1.4.6. Определение обоснованности затрат бюджета (далее - местный бюджет) на содержание муниципального имущества.

1.4.7. Уточнение сведений Реестра объектов муниципальной собственности МР «Кизилюртовский район» (далее - Реестр муниципальной собственности), в том числе государственная регистрация ранее возникшего права собственности;

1.4.8. Определение состава муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления.

1.5. Основными задачами инвентаризации муниципального имущества являются:

1.5.1. Выявление несоответствия между указанным в документах состоянием объектов муниципального имущества с их фактическим состоянием.

1.5.2. Выявление объектов недвижимого имущества, право собственности муниципального района «Кизилюртовский район», на которые не зарегистрировано в установленном порядке.

1.5.3. Выявление объектов движимого имущества, принадлежащих муниципальному району «Кизилюртовский район» на праве собственности, не учтенных в установленном порядке.

1.5.4. Выявление неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества.

1.5.5. Выявление бесхозяйного имущества.

1.5.6. Формирование перечня муниципального имущества, подлежащего приватизации для включения его в прогнозный план приватизации муниципального имущества;

1.5.7. Формирование перечня муниципального имущества, подлежащего перепрофилированию.

1.6. Уполномоченным структурным подразделением администрации муниципального района «Кизилюртовский район», осуществляющим контроль за проведением инвентаризации муниципального имущества, является отдел по экономической политике, инвестициям и предпринимательству администрации муниципального района «Кизилюртовский район».

## II. Особенности проведения инвентаризации имущества, находящегося в составе муниципальной казны муниципального района «Кизилюртовский район»

2.1. Инвентаризация муниципального имущества, находящегося в составе имущества муниципальной казны муниципального района «Кизилюртовский район» (далее – муниципальная казна), проводится на основании распоряжения администрации муниципального района «Кизилюртовский район».

2.2. Для проведения инвентаризации муниципальной казны, анализа и обобщения результатов инвентаризации муниципального имущества

распоряжением администрации муниципального района «Кизилюртовский район» создается инвентаризационная комиссия.

2.3. Инвентаризационная комиссия создается на время проведения конкретной инвентаризации. Инвентаризационная комиссия состоит из председателя, секретаря и не более 5 членов инвентаризационной комиссии.

2.4. Состав инвентаризационной комиссии, а также внесение изменений в состав инвентаризационной комиссии утверждается Постановлением администрации муниципального района «Кизилюртовский район».

2.5. Инвентаризация муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, производится на основании данных учета имущества, составляющего муниципальную казну, и Реестра объектов муниципальной собственности.

2.6. Инвентаризационная комиссия при проведении инвентаризации муниципальной казны осуществляет следующие действия:

2.6.1. Проводит сверку данных о муниципальном имуществе, находящемся в муниципальной казне, с фактическим наличием муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне;

2.6.2. Производит осмотр муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, и заносит в инвентаризационные описи или акты инвентаризации (далее – описи или акты) полное их наименование, назначение, инвентарные номера и основные технические или эксплуатационные показатели. Для оформления результатов инвентаризации применяют формы, утвержденные приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;

2.6.3. Проверяет наличие правоустанавливающих документов на муниципальное имущество, находящееся в муниципальной казне;

2.7.4. При выявлении объектов муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, не принятых на учет, а также объектов, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные, характеризующие их, включает в опись или акт правильные сведения и технические показатели по этим объектам;

2.7.5. В случае выявления объектов муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, не подлежащих дальнейшей эксплуатации и восстановление которых не представляется возможным, составляет отдельную опись или акт с указанием времени ввода в эксплуатацию и причин, приведших эти объекты к непригодности (порча, полный износ и т.п.);

2.7.6. Обеспечивает полноту и точность внесения в описи или акты данных о фактическом наличии муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне;

2.7.7. Осуществляет иные действия, связанные с проведением инвентаризации

муниципального имущества, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.7.8. Представляет результаты проведения инвентаризации муниципальной казны в отдел по экономической политике, инвестициям и предпринимательству администрации муниципального района «Кизилюртовский район» в течение 15 рабочих дней со дня окончания инвентаризации;

2.7.9. Обеспечивает полноту и точность внесения в описи или акты данных о фактическом наличии муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне.

### III. Особенности проведения инвентаризации имущества, закрепленного за автономными, казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

3.1. Количество внутренних инвентаризаций в отчетном году, дата их проведения, перечень имущества и финансовых обязательств, проверяемых при каждой из них, устанавливаются руководителем предприятия или учреждения.

3.2. В предприятии или учреждении внутренняя инвентаризация проводится инвентаризационной комиссией, создаваемой руководителем предприятия или учреждения.

3.3. В целях контроля за наличием имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, его состоянием и сохранностью может проводиться инициативная инвентаризация.

3.4. Инициативная инвентаризация назначается распоряжением администрации муниципального района «Кизилюртовский район», в котором указываются имущество, подлежащее инициативной инвентаризации, муниципальные предприятия и учреждения, за которыми закреплено имущество, подлежащее инициативной инвентаризации, руководители муниципальных предприятий и учреждений, подлежащие включению в состав инвентаризационной комиссии, сроки проведения инициативной инвентаризации.

3.5. Инициативную инвентаризацию проводит инвентаризационная комиссия, создаваемая в порядке, предусмотренном п.п. 2.3 - 2.5 настоящего Положения.

3.6. Результаты проведения инициативной инвентаризации инвентаризационная комиссия представляет в отдел по экономической политике, инвестициям и предпринимательству администрации муниципального района «Кизилюртовский район» в течение 15 рабочих дней со дня окончания инвентаризации.

### IV. Подведение итогов инвентаризации муниципального имущества и

## принятие по ним решений

4.1. В течение 15 рабочих дней со дня получения результатов проведения инвентаризации имущества муниципальной казны, инициативной инвентаризации, внутренней инвентаризации отдел по экономической политике, инвестициям и предпринимательству администрации муниципального района «Кизилюртовский район» анализирует результаты их проведения, готовит по ним предложения и представляет на рассмотрение главе Администрации муниципального района «Кизилюртовский район»

4.2. По результатам проведенного анализа отдел по экономической политике, инвестициям и предпринимательству администрации муниципального района «Кизилюртовский район»:

4.2.1. При выявлении неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям, готовит предложения по изъятию данного имущества в муниципальную казну муниципального района «Кизилюртовский район» и его дальнейшему использованию;

4.2.3. При выявлении бесхозного имущества готовит предложения по установлению собственников, принятию в муниципальную собственность данного имущества;

4.2.4. При выявлении фактов нарушения положений действующего законодательства Российской Федерации, регулирующих порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом готовит предложения по установлению виновных лиц и применению к ним мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.2.5. При выявлении муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления готовит предложения по приватизации либо перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) муниципального имущества;

4.2.6. Готовит иные предложения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

Используя сводные данные, отдел по экономической политике, инвестициям и предпринимательству администрации муниципального района «Кизилюртовский район» формирует перечень муниципального имущества, подлежащего приватизации, перечень муниципального имущества, подлежащего перепрофилированию, перечень имущества, подлежащего списанию.

Результаты проведения инвентаризации муниципальной казны, инициативной инвентаризации утверждаются главой Администрации муниципального района «Кизилюртовский район».

По результатам проведения инвентаризации муниципальной казны, инициативной инвентаризации глава Администрации муниципального района «Кизилюртовский район» принимает решение о принятии к сведению результатов проведения инвентаризации, об изъятии неиспользуемого или используемого не по назначению имущества и его дальнейшему использованию, об установлении

собственников бесхозяйного имущества, об оформлении бесхозяйного имущества в муниципальную собственность, об установлении лиц, виновных в нарушении порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, и применению к ним мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, о выявлении муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления, принятия решения о приватизации либо перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) муниципального имущества.

#### V. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим порядком, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами



Госенов А.Г.